

Чистка роликов в автоподатчике документов bizhub c224e\c284e\c364e\224e\284e\364e\c258\c308\c368\308\368\308e\368e

06.12.2025 11:46:38

[Печать статьи FAQ](#)

Категория:	Самообслуживание::Офисная печать	Голоса:	0
Состояние:	общедоступное (всем)	Результат:	0.00 %
Язык:	ru	Последнее обновление:	17:27:56, Пнд 27 Апр, 2020 г.

Ключевые слова

очистка ролики автоподатчик adf c224e c284e c364e 224e 284e 364e c258 c308 c368 308 368 308e 368e

Симптомы (общедоступное)

Плохая подача бумаги бумаги при работе автоподатчика документов.
Бумага может
1. Застревать
2. Подаваться по несколько листов
3. Не подаваться (стопка немного сдвигается и появляется сообщение и замятия)

Проблема (общедоступное)

Ролики в автоподатчике документов загрязняются бумажной пылью, а так же другими посторонними материалами

Решение (общедоступное)

Это инструкция по очистке роликов в двухпроходном автоподатчике документов DF-624\DF-629 Предварительно Для очистки потребуется
1. Сухая мягкая тряпка (например подойдет тряпочка для протирания экранов)
2. Чистящее средство на основе изопропилового спирта (isoclean или его аналоги, например жидкости для очистки поверхностей экранов) Процедура очистки 1. Откройте крышку автоподатчика документов (1)
2. Используя тряпку, смоченную в чистящем средстве, протрите ролики подхвата (под цифрой 1, два ролика) и подачи (под цифрой 2) от следов бумажной пыли и других посторонних материалов
3. Используя тряпку, смоченную в чистящем средстве, протрите ролик отделения (под цифрой 1) от следов бумажной пыли и других посторонних материалов
4. (Дополнительно) Используя тряпку, смоченную в чистящем средстве, протрите ролики (под цифрой 1, три ролика) от следов бумажной пыли и других посторонних материалов
5. Закройте крышку автоподатчика документов
6. (Дополнительно) Поднимите лоток для подачи документов (куда Вы кладете оригиналы) и используя тряпку, смоченную в чистящем средстве, протрите ролики (под цифрой 1, два ролика) от следов бумажной пыли и других посторонних материалов

Поле4 (общедоступное)